

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 19.05.2020, klo 17:30 - 20:42

Paikka Sähköinen kokous/Teams

Käsitellyt asiat

- § 42 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 43 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 44 Jokelan koulukeskus, strateginen kehittämissuunnitelma**
- § 45 Osavuosikatsaus I 2020, kasvatus- ja sivistyslautakunta**
- § 46 Koululaisten iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 1.8.2020 alkaen**
- § 47 Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen arviointi**
- § 48 Tuusulan viher- ja virkistysverkoston kehittäminen, lausunto**
- § 49 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 50 Ilmoitusasiat**
- § 51 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Jussi Salonen, puheenjohtaja
Laura Ävall, 1. varapuheenjohtaja
Aila Koivunen
Arto Nätkynmäki
Elina Väänänen
Elisa Laitila
Harri Hellgren
Lea Ahonen, poistui 18:28
Matti Alanko
Sanna Tuhkunen
Ville Raevuori

Muut saapuvilla olleet

Satu Grenfors, hallintosihteeri, sihteeri
Markus Torvinen, opetuspäällikkö
Terttu Turnbull-Smith, talouspäällikkö
Hannamari Halinen, varhaiskasvatuspäällikkö
Maria Honkanen, nuorisovaltuuston edustaja, saapui 17:38
Eemi Vaherlehto, nuorisovaltuuston edustaja
Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja
Riikka Korhonen, toimistosihteeri, poistui 18:30
Jukka-Matti Laakso, liikenneinsinööri, poistui 18:30
Mikko Heikkilä, hankesuunnittelija, poistui 19:15
Teemu Kinnunen, Ramboll, poistui 18:30
Heikki Lonka, WSP, poistui 19:15

Poissa

Ari Weckman
Jerry Airikka
Tiina Simons, kehittämispäällikkö
Mea Hannila-Niemelä, Mäntsälän kunnan edustaja

Allekirjoitukset

Jussi Salonen
Puheenjohtaja

Satu Grenfors
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.05.2020

20.05.2020

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Elisa Laitila

Arto Nätkynmäki

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Julkaistu yleisessä tietoverkossa 21.5.2020.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 42

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 43

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Elisa Laitila ja Arto Nätkynmäki.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaikki osallistuivat kokoukseen etänä Teamsin kautta.

Kokouksen alussa, § 43 jälkeen, infot seuraavasti:

- Koululiitu, koulureittien liikenneturvallisuuden arviointi, Teemu Kinnunen, Ramboll
- Jokelan koulukeskuksen strateginen kehittämissuunnitelma, Heikki Lonka, WSP ja Mikko Heikkilä, hankesuunnittelija, Tuusulan kunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 44

Jokelan koulukeskus, strateginen kehittämissuunnitelma

TUUDno-2020-1128

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Heikkilä, hankesuunnittelija, mikko.heikkila@tuusula.fi
Markus Torvinen, vt. sivistysjohtaja, markus.torvinen@tuusula.fi
Tiina Simons, sivistysjohtaja, tiina.simons@tuusula.fi

Liitteet

1 Jokelan koulukeskuksen strateginen kehittämissuunnitelma 7.4.2020 Ksltk 19.5.2020

Kunnan palveluverkon keskeisen rungon muodostaa varhaiskasvatuksen ja koulujen palveluverkko. Palveluverkon uudistaminen on kunnassa tullut välttämättömäksi talouden, kiinteistöjen kunnan ja sisäilmaongelmien johdosta. Tuusulan kunnan valtuusto on tehnyt 12.11.2018 § 124 päätöksen Tuusulan kunnan palveluverkkosuunnitelmasta sekä 9.12.2019, § 172 päätökseen hyväksyä palveluverkkosuunnitelman päivitys.

Osana Tuusulan kunnan palveluverkon kehittämistä Tuusulan kunnan Tilapalvelut, yhdessä Sivistyksen toimialueen kanssa käynnisti Jokelan koulukeskuksen strategisen kehittämissuunnittelun tavoitteenaan selvittää nykyisen koulurakennuksen ja -tontin kapasiteetti sekä kehittämisedellytykset. Samassa yhteydessä tarkasteltiin myös koko Jokelan alueen varhaiskasvatuksen ja koulujen palveluverkkoa sekä palveluverkon vaikutusta hiilijalanjälkeen.

Koulukeskuksen strateginen kehittämissuunnittelu käynnistettiin marraskuussa 2018. Suunnittelua tekemään kilpailutettiin kunnan tarveselvitys- ja hankesuunnittelupuitesopimuskumppanien joukosta WSP Finland Oy ja rakennetekniseksi asiantuntijaksi Insinööritoimisto Kimmo Kaitila Oy. Suunnittelun ohjausryhmä koostui Tilapalveluiden, Sivistyksen toimialueen sekä Jokelan koulukeskuksen edustajista.

Jokelan koulukeskuksen nykyiset tilat ovat tehottomat ja sokkeloiset, koulussa on paljon käytäviä ja se edustaa varsin perinteistä 1960-luvun koulurakentamista. Koulukeskus on rakentunut viidessä osassa; vanhin osa on valmistunut 1958 ja uusin osa vuonna 2006. Koulun sisäilman kanssa on ollut jonkin verran ongelmia ja tehdyissä kuntotutkimuksissa kiinteistöstä on löytynyt korjaustarpeita.

Hankkeen tavoitteena oli Jokelan koulukeskuksen kehittämispotentiaalin tunnistaminen ja toteutuksen arviointi toiminnallisesti, teknisesti sekä taloudellisesti. Lopputulemana haluttiin uutta opetussuunnitelmaa tukeva, tiloiltaan tehokas, miellyttävä ja kannustava oppimisympäristö.

Tavoitteena oli myös, että nykyistä koulurakennusta hyödynnettäisiin mahdollisimman paljon.

Strategisen kehittämissuunnittelun lähtökohtana oli, että kyseessä on koko oppimisyhteisön yhteinen hanke. Tämän takia koko yhteisön osallistuminen suunnitteluun ja ideointiin oli tärkeässä roolissa selvitystyön aikana. Prosessiin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

osallistui koulun henkilökuntaa, opettajia, oppilaita sekä Jokelan alakoulujen rehtorit ja opettajia. Ennen prosessin aloitusta Jokelan koululla järjestettiin 11.9.2018 asukasilta, jossa asukkaille annettiin tietoa kunnan palveluverkkosuunnitelmasta ja alkavasta koulukeskuksen kehittämissuunnittelusta.

Strategisessa kehittämissuunnittelussa tarkasteltiin kolmea vaihtoehtoista mallia sekä selvitettiin näiden tekniset ja toiminnalliset edellytykset:

VE1: yläkoulu- ja lukiokampus

VE2: vuosiluokat 5-9 -koulu ja lukio

VE3: yhtenäiskoulu ja lukio

Kaikissa vaihtoehtoissa koulun A-, B- ja C-osat (sisäpihaa kiertävät, kapeat sivukäytävälliset osat) esitetään purettaviksi, D- ja E-osat peruskorjattaviksi ja laajennusosa rakennettavaksi joko koulun etelä- tai länsi-luoteissivulle.

Tuusulan kunnassa on valmisteilla kuntakohtainen ennakkovaikutusten arvioinnin malli. Seuraavana vaiheena on laatia arviointi tässä tehtävässä muutoksesta. Ennakkovaikutusten arviointi tehdään syksyn 2020 aikana ja sen jälkeen asiasta tehdään päätös, minkä vaihtoehdon mukaan hankesuunnitelmaan edetään.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara tuulehmuvi

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää merkitä Jokelan koulukeskuksen strategisen kehittämissuunnitelman tiedoksi

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 45

Osavuosisikatsaus I 2020, kasvatus- ja sivistyslautakunta

TUUDno-2020-1168

Valmistelija / lisätiedot:

Terttu Turnbull-Smith, talouspäälikkö, terttu.turnbull-smith@tuusula.fi
Markus Torvinen, vt. sivistysjohtaja, markus.torvinen@tuusula.fi

Liitteet

- 1 Kassiv tot042020, khall 1.6.2020
- 2 Investoinnit tot042020 kassivltk
- 3 Strategiset indikaattorit 2020 seuranta osavuosisikatsaus I
- 4 Kassivltk ovk I_2020
- 5 Strategisten tavoitteiden seuranta 042020

Perustelut

Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan toimielimille tammi-huhtikuulta ja tammi-elokuulta osavuosisikatsauksissa sekä koko vuodelta tilinpäätöksessä.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan alaisten palvelualueiden ja palveluyksikköjen käyttösuunnitelmien seurantaraportti, talousarvion, henkilöstöindikaattorien ja investointien toteutuminen sekä strategisten tavoitteiden ja indikaattorien toteutuminen tammi-huhtikuulta ovat liitteenä.

Olellaiset tapahtumat koko toimialueella osavuosisikatsaus 04/2020

Sivistyksen toimialueen toimintaa ja kehittämistä ohjaa Tuusulan kuntastrategia, valtuustokaudelle asetetut tavoitteet ja toimialueella laaditut kehittämissuunnitelmat sekä toimialan keskeinen lainsäädäntö. Alkuvuoden osalta ennen poikkeustilanteen alkamista maaliskuun 2020 puoliväliä keskeisimpiä tavoitteita päästiin toteuttamaan suunnitelmien mukaisesti. Keskeisimpiä kohteina ovat Tuusulan vuoden 2020 asuntomessujen valmistelu, palveluverkkotyön eteneminen kaikilla palvelualueilla, opetussuunnitelmatyön eteneminen erityisesti lukion opetussuunnitelman ja arvioinnin kehittämisen osalta, varhaiskasvatuksen laadun arviointi sekä uuden hallitusohjelman tavoitteiden valmistautuminen esimerkiksi oppivelvollisuuden laajentaminen.

Maailmanlaajuinen ja valtakunnallinen poikkeustilanne Koronaviruksen vuoksi 18.3.2020 lukien

Valtioneuvosto linjasi toimista varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, perusopetuksen, lukiokoulutuksen koronaviruksen leviämisen estämiseksi. Linjauksilla turvattiin varhaiskasvatus ja opetus sekä tutkintojen suorittaminen ja opiskelijavalinnat koronavirustilanteen jatkuessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Varhaiskasvatuksen toimintayksiköt ja niiden yhteydessä järjestettävä esiopetus päätettiin pitää toiminna. Tällä toimella turvattiin yhteiskunnan toiminnan kannalta kriittisten alojen henkilöstön lasten pääsy varhaiskasvatukseen ja mahdollistettiin vanhempien työssäkäynti. Valtioneuvosto on kuitenkin vahvasti suosittanut, että lasta hoidetaan kotona, jos siihen on mahdollisuus. Tuusulassa varhaiskasvatukseen poikkeustilanteessa on osallistunut noin 300 lasta. Kaikki päiväkodit ovat olleet toiminna sekä perhepäivähoito järjestetty sitä tarvitseville. Varhaiskasvatuksen henkilöstöä on ohjattu vaihtoehtoihin tehtäviin ja sekä pitämään kertyneitä lomapäiviä. Osa varhaiskasvatuksen henkilökunnasta osallistui +70-vuotiaiden auttamistyöhön.

Koulujen tilat suljettiin ensin 13.4.2020 saakka ja lähiopetus niissä keskeytettiin. Valtioneuvosto jatkoi päätöstä vielä niin, että koulutilat pidetään suljettuna 13.5.2020 saakka. Opetus ja ohjaus järjestetään poikkeuksellisin opetusjärjestelyin. Kouluissa tehtiin tarvittavat päätökset oppilaskohtaisista erityisjärjestelyistä. Poikkeuksena kouluissa järjestetään esiopetus sekä perusopetuksen 1 - 3 luokkien lähiopetus ja erityisen tuen päätöksen saaneiden oppilaiden lähiopetus sitä tarvitseville. Valtioneuvosto kuitenkin suositti, että lasta hoidetaan kotona, jos siihen on mahdollisuus. Tuusulassa on ollut noin 200 oppilasta lähiopetuksen piirissä ja toiset ovat osallistuneet opetukseen kotoaan käsin. Lähiopetuksen järjestämispaikat ovat olleet 23.3.2020 alkaen:

- Jokelan yläkoulu
- Lepolan koulu, jonne myös Kolsan oppilaat
- Pertun koulu, jonne myös Vanhankylän oppilaat
- Kellokosken koulu, jonne myös Linjamäen oppilaat
- Kirkonkylän koulu, jonne myös Tuomalan oppilaat
- Hyökkälän koulu, jonne myös Hyrylän oppilaat
- Mikkolan koulu
- Riihikallion koulu
- Vaunukankaan koulu, jonne myös Nahkelan oppilaat
- Paijalan koulu, jonne myös Rusutjärven oppilaat
- Ruotsinkylän koulu, jonne myös Klemetskogin oppilaat
- Kalliomaan koulu

Jokaiselta koululta, joissa lähiopetusta ei enää järjestetty, tuli mukaan oppilaille tuttua henkilöstöä. Keskitetyissä kouluissa huomioidaan oppilaiden terveys ja hyvinvointi rajoittamalla oppilasryhmien koko 10 oppilaaseen. Lisäksi oppilasryhmät työskentelevät toisistaan erillään ja myös ruokailevat sekä pitivät taukonsa erillään.

Järjestimme poikkeusolojen alkaessa etäopetuksen koulutukset huoltajille, oppilaille ja henkilöstölle. Koulutukset jatkuivat päivittäin kello 17.00 huoltajille ja oppilaille torstaihin 26.3.2020 asti.

Lukioiden, taiteen perusopetuksen sekä kansalaisopistojen ja muun vapaan sivistystyön tilat suljettiin 13.5.2020 saakka ja lähiopetus niissä keskeytettiin. Opetus ja ohjaus järjestetään mahdollisimman laajalti vaihtoehtoisilla tavoilla, muun muassa etäopiskelua, erilaisia digitaalisia oppimisympäristöjä ja -ratkaisuja sekä tarvittaessa itsenäistä opiskelua hyödyntäen. Lukio-opetus on järjestetty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

etäopetuksena. Ylioppilaskirjoitukset saatiin järjestettyä viikon 13 aikana. Kirjoitusten aikaa lyhennettiin. Ylioppilaat osallistuivat kirjoituksiin jokaisella Tuusulan lukion toimipisteessä. Tuusulan kuvataidekoulu on siirtynyt etäopetukseen ja jakanut oppilaille myös tarvittavia materiaaleja. Tuusulan opisto on siirtynyt etäopetukseen siihen soveltuviin kursseihin.

Koronaviruksen vuoksi Hyrylän koulukeskuksen oppilaita, Klemetskogin koulun oppilaita ja henkilökuntaa sekä Hyökkälän koulukeskuksen henkilökuntaa asetettiin altistumisen vuoksi laajempiin karanteeneihin noin viikon kestoiseksi ajaksi.

Tuusulan kunnan museot, kirjastot, nuorisotilat sekä vapaa-ajan harrastusryhmät ja sisäliikuntatilat mukaan lukien uimahallit sulkeutuivat poikkeusolojen vuoksi.

Kirjaston e-palvelu oli käytössä, mutta myös kirjojen palauttaminen keskeytettiin. Kirjaston e-aineistomäärärahoja lisättiin vastaamaan kasvanutta kysyntää. Uusia e-kirjoja ja e-äänikirjoja hankittiin enemmän kuin normaalioloissa. Viddla-elokuvapalvelussa voi katsoa useamman elokuvan kuukaudessa; kuukausittainen asiakaskohtainen lainamäärä nostettiin neljästä kuuteen 31.5. saakka. Sanomalehtiä on tulossa etäkäyttöön; Helsingin Sanomien ja Maaseudun Tulevaisuuden näköislehdet lisätään kirjaston eMagz-palveluun kolmeksi kuukaudeksi. Tuusulan kirjaston verkkosivuille www.tuusula.fi/kirjasto nostettiin esille kaikki tarvittava kirjastossa asioimiseen sulkuajana. Sivulta löytyvät sulkuajan ohjeiden lisäksi linkit verkkokirjastoon, kirjaston omiin sekä muiden tarjoamiin maksuttomiin e-aineistoihin, kulttuuripalveluiden uutiskirjeen tilaamiseen ja kunnan virtuaalitapahtumien koosteeseen.

Museoiden henkilökunta keskittyi kokoelmien hoitotyöhön ja Tuusulan museo ja museon vapaaehtoiset aloittivat yhteisen nykydokumentointihankkeen. Erityinen tallennuskohde juuri nyt on se, miten poikkeusaika vaikuttaa tuusulalaisten arkeen. Poikkeusaikana laadittiin mahdollisuus nähdä näyttelyitä virtuaalisesti.

Nuorisopalvelut toteutti nuorisotyötä virtuaalisesti. Tuusulan alueellisen nuorisotyön jokaisella nuorisotalolla on oma Discord-kanava johon kaikki nuoret ovat tervetulleita. Työntekijät tavoitti myös Snapchatista, Instagramista ja Whatsappista. Alueellinen nuorisotyö järjesti myös verkkotapahtumia nuorille.

Kaikki Tuusulan verkkonuorisotilat olivat avoinna tilojen aukioloaikoina:

Jokelan Monari: <https://discord.gg/aqXtb4E>

Kellokosken Nuorkka: <https://discord.gg/ysu4wub>

Riihikallion Kertsi: <https://discord.gg/2qzY9an>

Lahelan Terttu: <https://discord.gg/BGcKBGk>

Hyrylän alue: <https://discord.gg/s82gCye>

Tuusulan urheilukeskuksen hiihtoladun ylläpito lopetettiin 22.3.2020. Kuntalaisia ohjeistettiin kokoontumisten ja ulkoliikkumisen suhteen.

Palveluverkko

Kevään aikana palveluverkkotyötä voitiin edistää kohtalaisesti koronavirustilanteesta huolimatta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Rykmentinpuiston hankesuunnittelu on käynnistynyt ja palveluverkkomuutokseen liittyen pidettiin infotilaisuus Hyrylän, Hyökkälän ja Mikkolan koulun henkilökunnalle 3.3.2020. Henkilökunnan osallisuustyöskentely toteutettiin verkkoalustan avulla. Hankesuunnitelma on tulossa lautakuntien käsittelyyn toukokuussa.

Monio, lukio ja kulttuuritalon erikoissuunnittelut kilpailutettiin ja ensimmäinen toteutussuunnittelukokous pidettiin 23.3.2020. Monioon siirtyvien palveluiden henkilökunta on laatinut viikolla 15 tilakohtaisen suunnitelman oppimistilojen ja ruokalan varustamiseen liittyen. Haasteena hankkeen etenemiselle on ollut kunnan vastaavien suunnittelijoiden poisjääminen tehtävistään.

Kalliomaan koulun osalta tehtiin kolmivuotinen sopimus vaativan erityisen tuen järjestämisestä yhteistyössä Pornaisen kunnan, Järvenpään kaupungin ja Nurmijärven kunnan kanssa. Tämä sopimus astuu voimaan 1.8.2020.

Riihikallion koulun hankesuunnitelma hyväksyttiin valtuustossa 6.4.2020.

Jokelan koulukeskuksen strateginen kehittämissuunnitelma valmistui ja tulee lautakuntien tiedoksi toukokuussa. Kehittämissuunnitelman eri vaihtoehdoista järjestetään ennakkovaikutusten arviointi 22.10.2020, jonka jälkeen alueen kehittämis ehdotus tuodaan päätöksen tekoon.

Ruotsinkielistä opetusta kehitetään niin, että ruotsinkielinen varhaiskasvatus ja opetus siirtyvät valmistuvaan Kirkonkylän kampukseen vuonna 2023. Tämä päätös mahdollistaa kuntayhteistyön ruotsinkielisen opetuksen järjestämisessä. Päätös ruotsinkielisen opetuksen ja varhaiskasvatuksen kehittämisestä tehtiin valtuustossa 6.4.2020. Ennakkovaikutusten arviointi oli osa tehtyä päätöstä.

Martta Wendelin päiväkodin L2-kuvat hyväksyttiin kasvatus- ja sivistyslautakunnassa 24.3.2020.

Tuomalan koulun, Nahkelan koulun ja Linjamäen koulun osalta keväällä 2020 piti järjestää ennakkovaikutusten arvioinnit, joihin liittyy yhteistä työskentelyä ja tilaisuuksia. Ennakkovaikutusten arviointi tilaisuuksien ja yhteisten työskentelyjen osalta siirretään syksyyn 2020 Koronaviruksen aiheuttaman poikkeustilanteen vuoksi.

Oppimisympäristöjen kehittämiseen liittyen toteutettiin maaliskuussa kysely varhaiskasvatuksessa kaikille huoltajille ja koko henkilöstölle. Perusopetuksessa kerättiin tietoa jo uudistetuista oppimisympäristöistä sekä uudenlaisissa väistötiloissa työskenteleviltä. Kysely suunnattiin Riihikallion, Ruotsinkylän, Kirkonkylän ja Kellokosken henkilökunnalle.

Tuusulan kunnan urheilukeskuksen kehittämistä on jatkettu ja kevään aikana tarkennetaan monitoimihallin suunnittelua ja laaditaan suunnitelmaa urheilukeskuksen yhtiöiden osalta. BMX-radan suunnittelua on jatkettu ja laadittu kuntoportaiden ja alikulkutunnelin toteuttamissuunnitelma. Poikkeustilanteen vuoksi osa kunnostuksista on voitu aloittaa aiemmin, koska liikuntapaikat ovat suljettuina.

Hankkeet ja kehittäminen

Tuusula koordinoi Länsi- ja Keski-Uudenmaan kuntien yhteistä #Uuttakoulua – hanketta. Hankkeen koulutuskokonaisuudet saatiin toteutettua loppuun muuttamalla tilaisuudet verkkoon. Isot yleisötilaisuudet keväältä 2020 jouduttiin perumaan ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

siirtämään syksyyn 2020. Hankerahan osalta Opetushallitus on jatkanut käyttöaikaa 30.11.2020 asti, rahoitukselle haetaan jatkoaikaa vuoden loppuun.

Sivistyksen toimialueella on tehty useita valtionerityisavustushakemuksia Opetushallitukseen helmi- ja maaliskuun 2020 aikana ja odotamme niiden rahoituspäätöksiä. Osa hakemuksista tehtiin kuntayhteistyönä. Osassa valtionerityisavustuksista hakuaikaa on jatkettu poikkeustilan vuoksi toukokuun loppuun.

Jo varmistuneet avustukset ovat

- Erityisavustus varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja alkuopetuksen lukemisen kulttuuria ja lukutaitoa vahvistaviin toimenpiteisiin 65 000 euroa Käyttöaika 2020- 31.7.2022
- Erityisavustus Tutortoiminnan vakiinnuttaminen 2, 63 266 €. Käyttöaika 12.12.2019- 31.7.2021.

Sisäilmatyö on ollut edelleen keskeisessä roolissa varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen terveellisten ja turvallisten oppimisympäristöjen järjestämistä. Jatkettiin kehittämistyötä kehittämissyhmässä sekä Satakunta- ja Ratkaistaan yhdessä - hankkeissa, kohdekohtaista sisäilmatyötä tehtiin 10 kohteessa.

Henkilöstöasiat

Koronatilanteen vuoksi osa sivistyksen henkilökunnasta on ollut kunnan sisällä vaihtoehtoisissa tehtävissä ja pitänyt vuosilomia huhtikuun 2020 aikana. Henkilöstöä on koulutettu etätyöhön ja siihen liittyvien järjestelmien käyttöön.

Osaamisen kehittäminen

Toimialueella edistettiin palveluverkkoon liittyen ennakko vaikutusten arvioinnin mallin luomista kuntatasolle, Thinking portfolio -kehittämissalkun käyttöönottoa, digitaalisten palveluiden kartoittamista, palveluiden kehittämistä LEAN-menetelmällä sekä HYTE- ja Lanupe-työtä.

Thinking portfolion avulla tavoitteiden toteutumisen seuranta edistyy ja LEAN pilotoinnissa ovat mukana Kirjasto ja avustusprosessi.

Keskeistä poikkeustilanteessa on ollut henkilöstön etätyöskentelyn kehittäminen ja esimerkiksi 0365 välineiden (TEAMS) laadukas käyttäminen. Tähän on toimialueella ollut hyvät pohjavalmiudet syksystä 2018 toteutuneiden rehtorien ja palveluverkon Teams-pilottien myötä.

Talous

Koronaviruksen aiheuttamia kustannuksia on arvoitu sivistystoimialueella ja toteamme seuraavaa:

Toukokuun loppuun mennessä toimintatulojen osalta vähennystä tulee arviolta noin 600 000 euroa, jotka koostuvat varhaiskasvatuksen, uimahallin, museoiden, iltapäivätoiminnan maksuista. Toimintakulujen osalta vähennystä tulee noin 400 000

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

euroa, jotka koostuvat pääosin koulukuljetuskustannusten ja elintarvikekustannusten vähenemisestä. Henkilöstön osalta ei tässä vaiheessa ole merkittäviä säästöjä, museon osalta määräaikaisten oppaiden palkkakuluja kuitenkin säästyy. Ruokapalveluissa ja varhaiskasvatuksessa on lomina aikaistettu mm. toukokuulle.

Toimialueen ennusteessa on ulkopuolista rahoitusta saaneiden hankkeiden jaksotus tuloihin ja menoihin (700 te)

Kuluvan vuoden esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvauksien tuloarviot (2 671 923 euroa) ja määrärahat (1 653 132 euroa) siirretään toimialueelle niitä koskeville palvelualueille valtion erilliseristä.

Investointiosaan esitetään 73 800 euron määrärahalisäystä ja käyttötalouteen 13 400 euron määrärahojen vähennystä Kirkonkylän koulun keittiön koneiden ja kaluston hankkimiseksi. Laitteet ovat vuokrattu ja ne lunastettaisiin kunnan omistukseen 1.6.2020 lukien.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara tuulehmuvi

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

- merkitä osavuosisikatsauksen I/2020 tiedoksi.
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi seuraavat talousarviomuutokset:

Oppiminen, perusopetus

- tulolisäys + 2 613 879 euroa

- menolisäys + 1 599 483

Varhaiskasvatus, esiopetus

- tulolisäys + 58 044 euroa

- menolisäys + 53 649 euroa

Sivistyksen tukipalvelut, ruokapalvelut

- menovähennys - 13 400 euroa

Investoinnit, irtain omaisuus

- menolisäys 73 800 euroa

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Koululaisten iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 1.8.2020 alkaen

TUUDno-2020-1180

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Elo, vs. sivistysjohtaja, katja.elo@tuusula.fi
Markus Torvinen, vt. sivistysjohtaja, markus.torvinen@tuusula.fi

Liitteet

- 1 Iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 1.8.2020 alkaen
- 2 Iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 1.8.2019 alkaen

Tuusulan kunnan perusopetuksen oppilasennusteiden mukaan oppilasmäärät kouluissa pienenevät tulevina vuosina. Tämä vaikuttaa myös iltapäivätoiminnan järjestämiseen ja kerhon perustamiseen pienemmillä kouluilla. Tänä keväänä näyttää siltä, että entistä useammalle pienemmälle koululle ei enää synny omaa iltapäivätoiminnan ryhmää.

1. Oppilaiden kuljettaminen pieneltä koululta isommalle koululle iltapäiväkerhoon

Tällä hetkellä kerhon perustamisesta määritellään toimintasuunnitelmassa seuraavaa: Iltapäiväkerho perustetaan koululle, jos toimintaan ilmoittautuu vähintään 13 lasta. Suurien koulujen kohdalla arvioidaan vielä erikseen oman koulun ja lähellä olevien pienten koulujen hakijatilanne. Tarvittaessa perustetaan ns. satelliittiryhmä pienelle koululle, jos siellä kerhoon ilmoittautuneiden määrä on lähellä 13 ja / tai ison koulun 2. luokan oppilaita on jäämässä jonoon tai jos kerho on kasvamassa muuten liian suureksi. Mikäli lapsen omalle koululle ei muodosteta iltapäiväkerhoa, tarjotaan paikkaa sellaisesta koulusta, missä paikkoja on. Tällöin huoltajat järjestävät itse lapselleen kuljetuksen ja vastaavat myös kuljetuskustannuksista. Kunta ei järjestä iltapäivätoiminnasta koulukuljetuksia kotiin.

Esitämme alleviivatun virkkeen korvaamista seuraavasti:

Tuusulan kunta varmistaa iltapäivätoiminnan jatkuvuuden oppilasmäärien pienenemisestä huolimatta kaikilla kouluilla ja järjestää kuljetuksen iltapäiväkerhoon niiltä kouluilta, joille kerhoa ei synny. Kuljetusoikeutta iltapäiväkerhosta kotiin ei ole. Kerhoista päättää sivistysjohtaja resurssipäätöksen yhteydessä lukuvuosittain.

2. Muita muutoksia iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmaan

Esitämme poistettavaksi kohdat, joissa luetellaan kerhojen arvioidut koot. Tällainen luettelo ei kerro vuosittain vaihtelevasta tilanteesta realistisesti. Lisäksi tuohon luetteloon tulisi lisätä kouluja, joille ei koulun koosta johtuen enää synny omaa iltapäiväkerhoa. Se, mille koululle pienemmän koulun oppilaita ohjataan, voi vaihdella vuosittain.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Luettelon tilalle esitämme seuraavaa tekstiä:

Kerhokoot määritetään lukuvuosittain. Kerhon kokoon vaikuttavat hakevien ikäluokkien koot, ja erityisesti ensimmäisen vuosiluokan oppilaiden määrä koulussa. Lisäksi kerhokokoon vaikuttaa se, ohjataanko kerhoon pienemmän koulun oppilaita, jos pienemmälle koululle ei muodostu iltapäivätoiminnan ryhmää. Näistä syistä minkään koulun osalta ei voida arvioida tarkasti sitä, minkä kokoinen kerho vuotuisesti syntyy.

Poistettava osa:

Koulukohtaiset kerhojen arvioidut koot

koulu	kerhon arvioitu koko
Hyökkälä	25-35
Kellokoski	25-35 + erityisoppilaat
Kirkonkylä	40-50
Klemetskog	15-20
Kolsa	25-35
Lepola	25-35
Linjamäki	ei kerhoa, paikka tarjottu Kellokosken koululta
Mikkola	30-35 + erityisoppilaat
Nahkela	ei kerhoa, paikka tarjottu Kellokosken koululta
Paijala	40-50
Perttu	25-35 + erityisoppilaat
Riihikallio	40-50
Ruotsinkylä	25-35
Rusutjärvi	15-25
Tuomala	ei kerhoa, paikka tarjottu Kellokosken koululta
Vanhakylä	15-25

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Vaunukangas | 40-50

Luettelo käytettävissä olevista tiloista

Kouluilla iltapäivätoiminnan käytössä olevat tilat vaihtelevat vuosittain. Iltapäivisin kello kahden jälkeen koululla on käytössä paljon tilaa myös iltapäiväkerholaisille. Kello 12-14 iltapäiväkerholaisille järjestetään tilaa, vaikka varsinaista omaa kerhotilaa ei käytössä olisikaan. Tällainen luettelo ei toimi, koska koulujen tilojen käyttö muuntautuu vuotuisen tarpeen mukaan. Lisäksi moni koulu opiskelee väistötiloissa. Tätä asiakirjaa ei ole tarkoituksenmukaista päivittää lautakunnassa vuosittain käytössä olevien tilojen takia.

Esitämme toimintasuunnitelmasta poistettavaksi seuraavaa luetteloa käytettävissä olevista tiloista:

Koulu ja iltapäivätoiminnassa käytettävissä olevat tilat

Hyökkälä: Oma tila, luokkia ja liikuntasali

Kirkonkylä: Oma tila, joka aamupäivisin koulun käytössä, luokkia ja liikuntasali

Klemetskog: Esiopetustila ja liikuntasali

Kolsa: Oma tila, luokkia ja liikuntasali

Lepola: Esiopetustila, luokkia ja liikuntasali

Mikkola: Omat tilat kahdesta luokasta, jotka aamupäivisin koulun käytössä, luokkia ja liikuntasali

Paijala: Oma tila, joka aamupäivisin koulun käytössä, ruokala ja liikuntasali

Perttu: Oma tila, ruokala, luokkia, aula ja liikuntasali

Riihikallio: Nuorisotila, ruokala ja koulun liikuntasali

Ruotsinkylä: Oma tila, joka aamupäivisin koulun käytössä ja liikuntasali

Rusutjärvi: Luokkatila, joka aamupäivisin koulun käytössä ja liikuntasali

Kellokoski: Erillinen nuorisotilan yläkerta ja koulun liikuntasali

Vanhankylä: Koulun yhteisiä tiloja

Esitämme, että tilojen osalta toimintasuunnitelmaan jätetään vain seuraava teksti:

Tuusulan koululaisten iltapäivätoiminta tapahtuu pääsääntöisesti koululta järjestetyssä tilassa. Tärkeää on saada turvallinen ja viihtyisä ympäristö lasten vapaa-ajan viettoon. Liikuntasalin käyttömahdollisuus vaihtelee koulukohtaisesti 1 - 5 päivänä viikossa. Toimintaa jaetaan koululla eri tiloihin lapsimäärästä ja ohjaajista riippuen. Osa kerhon päivittäisestä toiminnasta on sijoitettu ulkoilmaan, aulatilaan, normaali luokkaan, ruokalaan ja liikuntasaliin.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara tuulehmuvi

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- hyväksyä koululaisten iltapäivätoiminnan toimintasäännön muutokset 1.8.2020 alkaen ja iltapäivätoiminnan lukuvuoden 2020-2021 päätöksenteon osalta 19.5.2020 alkaen esityksen mukaisesti.
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 47

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen arviointi

TUUDno-2020-1146

Valmistelija / lisätiedot:

Vesa Joronen, varhaiskasvatuksen asiantuntija

Perustelut

Varhaiskasvatuksen arviointi on lakisääteinen tehtävä (varhaiskasvatustaki 36/1973, 9 b §). Eri toimijat monilla eri tasoilla tuottavat arviointitietoa yhdessä varhaiskasvatuksen kehittämistyön tueksi. Arviointia toteutetaan varhaiskasvatustyksiköissä, järjestäjien tasolla, kansallisesti ja kansainvälisesti.

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden tehtävänä on tukea ja ohjata varhaiskasvatuksen järjestämistä, toteuttamista ja kehittämistä sekä edistää laadukkaan ja yhdenvertaisen varhaiskasvatuksen toteutumista koko maassa. Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka.

Varhaiskasvatuksen järjestäjän tehtävänä on arvioida antamaansa varhaiskasvatusta sekä osallistua ulkopuoliseen toimintansa arviointiin. Toiminnan arvioinnin tarkoituksena on tukea varhaiskasvatustlain ja varhaiskasvatussuunnitelmien toteuttamista sekä varhaiskasvatuksen kehittämistä.

Varhaiskasvatuksen toiminnan arvioinnin tulee olla suunnitelmallista ja säännöllistä. Systemaattinen arviointi edellyttää järjestäjältä toimivaa arviointijärjestelmää. Arvioinnin avulla edistetään varhaiskasvatuksen laatua, tunnistetaan toiminnan vahvuuksia ja nostetaan esiin kehittämistarpeita ja kehitetään toimintaa.

Arvioinnin tarkoitus on:

- lapsen hyvinvoinnin, kehityksen ja oppimisen edellytysten edistäminen
- lain tarkoituksen toteuttamisen turvaaminen
- tiedon tuottaminen varhaiskasvatuksen kehittämiseksi paikallisesti ja poliittisen päätöksenteon pohjaksi.

On tärkeää, että paikallisilla päättäjillä, huoltajilla sekä varhaiskasvatuksen henkilöstöllä on ajantasaista tietoa varhaiskasvatuksen toteutumisesta ja sen laadusta. Keskeiset arviointitulokset tulee julkistaa. Järjestäjä- ja yksikötason arviointi on keskeinen osa varhaiskasvatuksen johtamista ja kehittämistä paikallisesti. Lapsille ja heidän huoltajilleen on järjestettävä mahdollisuus säännöllisesti osallistua varhaiskasvatuksen arviointiin.

Pedagogisen toiminnan arvioinnin tarkoitus on varhaiskasvatuksen kehittäminen sekä lasten kehityksen ja oppimisen edellytysten parantaminen. Paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman ja lasten varhaiskasvatussuunnitelman toteutumisen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

seuranta, säännöllinen arviointi ja kehittäminen ovat osa tätä tehtävää. varhaiskasvatuksen toimintaa arvioidaan ja kehitetään kansallisen tason sekä järjestäjä-, yksikkö-, ja yksilötason näkökumista.

Keväällä 2020 Tuusulassa on toteutettu joka toinen vuosi toteutettava asiakaskysely varhaiskasvatuksen huoltajille. Lisäksi Tuusulan varhaiskasvatuksessa on tehty laaja observointi 5.12.2019-5.3.2020 välisenä aikana ulkopuolisten havainnoitsijoiden toimesta. Sen tekijänä toimi Reunamo Education Research. Havainnot tehtiin yhteensä 1857 kappaletta kaikissa päiväkodeissamme.

Asiakaskysely

Asiakaskyselyn tarkoitus on ottaa vanhempien näkemykset ja kokemukset mukaan toiminnan arviointiin, jotta toimintaa voidaan jatkossa kehittää entistä paremmin perheiden tarpeita vastaavaksi. Asiakaskysely on osa laajempaa toiminnan arviointia, jonka tavoitteena on Varhaiskasvatustlain (540/2018 § 24) mukaan tukea varhaiskasvatuksen kehittämistyötä, turvata lain tarkoituksen toteuttamista sekä parantaa lapsen kehityksen, oppimisen ja hyvinvoinnin edellytyksiä.

Tämän keväällä 2020 toteutetun varhaiskasvatuksen kyselyn pohjalta voidaan todeta, että huoltajat ovat pääosin tyytyväisiä Tuusulan kunnan varhaiskasvatukseen. Tyytyväisyys näyttäytyy niin hyvässä kokonaisarvosanassa, avoimissa vastauksissa kuin väittämien numeroasteikon keskiarvojakauksissa. Erityisesti kiitosta kyselyssä saivat asiantunteva henkilöstö, lapsen viihtyminen päiväkodissa, tavoitteellinen ja suunnitelmallinen varhaiskasvatustoiminta sekä toimintaympäristön turvallisuus.

Kyselyn pohjalta voidaan nostaa myös kustakin teemasta keskeisimpiä mahdollisia kehittämisen kohteita tulevaisuuteen:

1. Ulkotoiminnan ja -välineistön monipuolisuus
2. Huoltajien osallisuuden lisääminen ryhmän toiminnassa
3. Lukemisen ottaminen osaksi jokapäiväistä toimintaa
4. Varhaiskasvatussuunnitelmaprosessin ja -keskustelun tarkoituksen avaaminen ja sanoittaminen vanhemmille
5. Panostaminen päivittäiseen vuorovaikutukseen ja lapsen päivästä kertomiseen
6. Tiedottamisen tehostaminen erityisesti tapahtumien sekä tulevan toiminnan ja suunnitelmien osalta
7. Erilaisten vaihtoehtojen esitleminen osana hakuprosessia varhaiskasvatukseen

Esiopetukseen suunnatun kyselyn pohjalta voidaan todeta, että huoltajat ovat pääosin hyvin tyytyväisiä Tuusulan kunnan esiopetukseen. Erityisesti kiitosta kyselyssä saivat asiantunteva henkilöstö, lapsen viihtyminen esiopetuksessa, tavoitteellinen ja suunnitelmallinen esiopetustoiminta sekä lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelmakeskustelu, joka koettiin hyödylliseksi.

Kyselyn pohjalta esiopetuksen mahdollisia kehittämisen kohteita tulevaisuuteen:

1. Ulkotoiminnan ja -välineistön kehittäminen ja monipuolisempi käyttäminen, sillä 14,1 prosenttia vastaajista oli jokseenkin eri mieltä siitä, että ulkovaikuteet mahdollistaisivat monipuolisen leikin ja toiminnan.
2. Huoltajien osallisuus esiopetuksen toimintaan ja toiminnan suunnitteluun.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

3. Päivittäisen vuorovaikutuksen kehittäminen ja lapsen päivän kuulumisista kertominen hakutilanteissa.
4. Lapsen osallisuus ja osallistuminen LEOPS-keskusteluun ja oppimissuunnitelman laatimiseen.
5. Erilaisista vaihtoehtoista tiedottaminen esiopetukseen hakiessa.

Perhepäivähoidon osalta erityisesti kiitosta kyselyssä saivat asiantunteva henkilöstö, yhteistyö henkilöstön ja perheiden välillä, lapsen viihtyminen hoitopaikassa, tavoitteellinen ja suunnitelmallinen varhaiskasvatustoiminta sekä toimintaympäristön turvallisuus.

Perhepäivähoidossa voidaan nostaa seuraavia kehittämisen kohteita tulevaisuuteen:

1. Oppimis- ja leikkiympäristön monipuolisuus sisällä ja ulkona
2. Lukemisen ottaminen osaksi jokapäiväistä toimintaa
3. Varhaiskasvatussuunnitelmaprosessin ja -keskustelun tarkoituksen avaaminen ja sanoittaminen vanhemmille
4. Erilaisten vaihtoehtojen esitleminen osana hakuprosessia varhaiskasvatukseen

Reunamo Education Research, arvioinnin tulokset

Havainnoinnin tulokset jakautuvat seuraavien otsikoiden alle: ohjattu toiminta, tuettu leikki, vapaa sisäleikki, ulkoilu, perushoito, ruokailu ja lepoaika.

Tuusulassa on muuta maata vähemmän ohjattua toimintaa, mutta tämä toiminta on hyvin laadukasta. Erityisen ilahduttavaa siinä oli runsas liikkuminen. Liikkuminen on yhteydessä myös lasten parempaan oppimiseen.

Tuettu leikki tarkoittaa, että aikuinen ja lapset tuottavat leikin sisällön yhdessä. Tällaista toimintaa on Tuusulassa saman verran kuin muualla Suomessa eli melko vähän. Positiivista tuetussa leikissä on, että siinä aikuinen ja lapsi liikkuvat runsaasti.

Tuusulassa on todella paljon vapaata sisäleikkiä ja tämä on pääosin hyvä asia. Lapset prosessoivat leikkejään vahvasti. Rooli- ja sääntöleikeissä oli huomattavissa, että aikuiset tukevat tai syventävät niitä harvoin.

Ulkoilua Tuusulassa on vähän eikä se ole lapsille yhtä kiinnostavaa kuin sisätoiminta. Ulkoilussa toiminta on yksinkertaista ja usein keskeytyvää eikä se tuota merkittävästi positiivisia emootioita tai liikuta lapsia. Aikuiset osallistuvat ulkotoimintaan vähän ja vuorovaikutus on neutraalia.

Perushoitoa on Tuusulassa saman verran kuin muuallakin Suomessa, n. 50 min päivässä. Se on harvoin lasta kiinnostavaa. Perushoitoa tulee kehittää niin, että siihen sovellettaisiin leikkilisiä aineksia, mikä lisäisi sen kiinnostavuutta.

Ruokailutilanteissa on muuta Suomea enemmän sitoutumista, joskin emotionaalisesti sen myönteisyyden lisäämiseen tulee kiinnittää huomiota. Leikki voisi olla ruokailun tunnelman kohottaja ja osallisuuden lisääjä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Lepohetki on Tuusulassa pidempi kuin muualla Suomessa. Lepohetkillä lukemisen lisäämiseen tulee kiinnittää erityistä huomiota. Lukemista tulee lisätä myös muussa toiminnassa, sillä sitä tapahtuu vain n. 15 min päivän aikana. Lapset ovat lukemisesta hyvin kiinnostuneita.

Yhteenveto

Kahdesta laadunarvioinnin tavasta oli huomattavissa, että vanhemmat pitävät tärkeänä eri asioita kuin observointitutkimus. Vanhemmat korostavat enemmän yhteistyöhön, lapsen hyvinvointiin, henkilöstöön ja fyysisiin tiloihin liittyviä teemoja, kun taas Reunamon tutkimus syventyy pedagogiikan ja vuorovaikutuksen laatuun erilaisissa arjen tilanteissa. Tätä suuntaavat myös asiat, joita vanhemmilta on ylipäättään asiakaskyselyssä kysytty. Vanhempien kokemukset muodostuvat niistä asioista, jotka ovat heille näkyvissä arjessa.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara tuulehmuvi

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää merkitä tiedoksi varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen arvioinnin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 48

Tuusulan viher- ja virkistysverkoston kehittäminen, lausunto

TUUDno-2019-2316

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Kanerva, vapaa-aikapalveluiden päällikkö, risto.kanerva@tuusula.fi
Ulla Kinnunen, kulttuuri- ja museotoimenjohtaja, ulla.kinnunen@tuusula.fi

Tuusulassa viher- ja virkistysverkoston kehittäminen tulee olla tärkeä osa kunnan kokonaiskehittämistä. Luonto ja sen moninaisuus ovat tärkeitä tulevaisuuden Tuusulaa rakennettaessa. Tuusulan kunta on maaseutumainen isojen kaupunkien läheisyydessä, luonto on lähellä kuntalaisia ja metsää on paljon. Keskusta-alueiden kehittyessä virkistysalueiden monipuolisuus ja saavutettavuus ovat asuinympäristön tärkeimpiä vetovoimatekijöitä mutta samalla luonto ja metsät ovat haavoittuvimmillaan, mikäli asiaan ei kiinnitetä riittävästi huomiota.

Kuntalaiset kokevat viheralueet eri tavoin, liikkumisen ja luonnosta nauttimisen muotoja on paljon. Luonto voi olla yhdelle rakennettu puisto, toiselle se on luonnontilainen lähimetsä. Luonto on tärkeä asia ja tutkimukset osoittavat esim. puistojen läheisyyden vähentävän alueen rikollisuutta. Kuntalaisten tarpeet viher- ja virkistysverkolle vaihtelevat ja niiden kehittämisessä on kuultava kuntalaisia monipuolisesti ja kattavasti.

Selvityksen johdanto-osassa tuodaan monipuolisesti esille viherympäristöjen merkityksiä. Sivulla 11 esitellään luonnon ekosysteemipalvelut, joita ovat tuotantopalvelut, tuki- ja säätelypalvelut sekä kulttuuripalvelut eli luonnon ihmiselle tuottamat aineettomat palvelut, mm. virkistys-, tutkimus- ja koulutusmahdollisuudet, hiljaisuuden kohtaaminen, esteettiset kokemukset, terveyttä edistävät vaikutukset. Museolain mukaan museotoiminnan tarkoituksena on mm. kulttuuri- ja luonnonperinnön sekä taiteen tallentaminen ja säilyttäminen. Tässä kohtaa viher- ja virkistysverkoston hoitaminen ja kehittäminen lähenee museoiden perustoimintaa. Kulttuuriympäristössä näkyy ihmisen toiminnan jäljet ja siihen kuuluvat rakennetun kulttuuriympäristön lisäksi muinaisjäännökset ja kulttuurimaisema.

Tuusulassa luonnossa liikkuminen ja luonnon kulkeminen yhdistyy monin tavoin kulttuurimaiseman ja kulttuuriympäristön kokemiseen. Joka puolella Tuusulaa on valtakunnallisesti merkittäviä kulttuuriympäristöjä (Rantatie alue, Kellokosken ruukki ja sairaala ja Jokelan teollisuusympäristö), maakunnallisesti arvokkaita alueita (Nahkelan–Rusutjärven ja Ruotsinkylän vuosisataiset viljelymaisemat, Hyökkälän kyläkeskuksen ja varuskunnan kulttuuriympäristö, Tuusulanjokilaakso) ja paikallisesti merkittäviä rakennettuja kulttuuriympäristöjä. Ne ovat hyvin suosittuja ulkoilu- ja virkistysalueita ja niiden maisemanhoidossa ja kehittämisessä on otettava huomioon sekä virkistyskäyttöarvot että arvo kulttuuriympäristöinä. Virkistyskäyttö näin rikkaassa ja monipuolisessa kulttuurimaisemassa on ehdottomasti Tuusulan suuri rikkaus ja valttikortti.

Vaikka luonnos ei suoraan ota kantaa yksittäisen kohteen kehittämistoimenpiteisiin, se antaa kuntalaiselle paljon tietoa viher- ja virkistysverkon kehittämisen muodoista ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

merkityksistä. Selvityksessä on hyvin laajasti kuvattu nykyiset liikuntaverkostot ja jo rakennetut liikuntapaikat ja reitit.

Kasvatus- ja sivistyslautakunnan näkökulmasta kunta voi jatkaa kehitystyötä esimerkiksi seuraavin tavoin:

- kaavoittamalla virkistyskäyttöön yhtenäisiä ja kunnan omistuksessa olevia maa-alueita ja ne sijaitsivat niin, että ne olisivat saavutettavissa kävellen ja pyöräillen
- jokaisella kuntakeskuksessa olisi hyvä olla keskeinen puistoalue korkeimmassa hoitoluokassa
- toteuttamalla ulkoilureitit etupainotteisesti tuleville asuinalueille niin, etteivät ne jää saarekemaisiksi ja reitit yhdistyvät olemassa olevaan verkostoon
- tekemällä kuntayhteistyötä ja määrittelemällä lähivuosien tärkeimmät konkreettiset ylikunnalliset tavoitteet
- varaamalla riittävästi viheralueita monipuolisen lähiliikunnan tarpeisiin ja kuntalaisten luontosuhteen ja hyvinvoinnin parantamiseksi
- tekemällä sujuvaa toimialojen välistä yhteistyötä viher- ja virkistysverkoston suunnittelusta toteutukseen asti
- ihmisten liikkumista ja kulkemista tulee ohjata niin, että kulttuuriympäristö säilyy

Tuusulan kunnassa on hyvät edellytykset varmistaa kuntalaisille houkutteleva viher- ja virkistysverkosto osana kunnan peruspalveluita. Lasten ja nuorten luontosuhteen kehittymiseen panostetaan siirtämällä oppimisympäristöjä ulos, lähimetsä ja lähiympäristö sekä houkutteleva liikkumisympäristö ovat tärkeä osa oppimis- ja kasvatustehtävää.

Ulkoilun ja luonnossa liikkumisen merkitys on viime aikoina korostunut entisestään, mikä korostaa viher- ja virkistysverkon roolia kuntapalveluiden suunnittelussa. Luontokohteet ja virkistysalueet ovat ruuhkautuneet pääkaupunkiseudulla ja erilaiset liikkumismuodot ovat tulleet jäädäkseen, mikä haastaa perinteisiä ajatusmalleja.

Luonnos kuvaa seikkaperäisesti viher- ja virkistysverkoston nykytilaa, tavoitteita ja aiheen monitahoisuutta. Viheralueiden ominaisuudet, hoitoluokitukset ja käyttötarkoitukset nostetaan aineistossa ansiokkaasti esille, visuaalista aineistoa ja karttoja voi hyödyntää viestinnässä ja luonnosta tulee päivittää vuosittain moniammatillisena yhteistyönä. Tämä suunnitelma antaa hyvän pohjan tulevaisuuden kehittämiseksi, koska se kuvaa hyvin nykytilaa.

Puheenjohtajan esityksestä pykälä poistettiin esityslistalta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Sivistysjohtajan päätökset:

07.05.2020 § 22 Projektikoordinaattorin tehtävään valinta ajalle 3.8.2020-31.10.2021, varhaiskasvatusxxxxx

07.05.2020 § 20 Alue-esimiehen toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään valinta 1.7.2020 alkaen, ruokapalvelutxxxxx

29.04.2020 § 16 Tuusulan kunnan perusopetuksen tuntiresurssin jakaminen lukuvuonna 2020-2021

Opetuspäällikön päätökset:

08.05.2020 § 47 Perusopetuksen apulaisrehtorin määräaikaiseen virkaan valinta ajalle 1.8.2020-31.7.2025, Mikkolan kouluxxxxxi

08.05.2020 § 46 Työryhmän nimeäminen Rykmentinpuiston monitoimikampuksen suunnitteluun

06.05.2020 § 45 Riihikallion koulun muutosvalmennuksen hankinta, Pro Koulutus ja Konsultointi Oy, 9 600€ (alv. 0%)

06.05.2020 § 44 Irtisanoutuminen luokanopettajan virasta 1.8.2020 alkaen, Kirkonkylän koulux xxxxx

06.05.2020 § 43 Luokanopettajan virkaan valinta 1.8.2020 alkaen, Kirkonkylän kouluxxxxx

Varhaiskasvatuspäällikön päätökset:

13.05.2020 § 26 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaiseen tehtävään valinta ajalle 3.8.2020-30.6.2021, Roinilan varhaiskasvatusyksikköxxxxx

13.05.2020 § 25, Irtisanoutuminen ryhmäavustajan tehtävästä 1.6.2020 lukien, Roinilanpellon varhaiskasvatusyksikön ryhmäavustaja xxxxx

06.05.2020 § 24 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään valinta ajalle 3.8.2020-31.5.2021xxxxx

06.05.2020 § 23 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään valinta ajalle 3.8.2020-30.6.2021, Roinilan varhaiskasvatusyksikköxxxxx

06.05.2020 § 22 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään valinta ajalle 3.8.2020-30.6.2021, Roinilan varhaiskasvatusyksikköxxxxx

05.05.2020 § 21 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan/varahenkilön tehtävään valinta ajalle 17.8.2020-31.5.2021, Torpparin varhaiskasvatusyksikköxxxxx

Kasvun ja oppimisen tuen päällikön päätökset:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

13.05.2020 § 2 Varhaiskasvatuksen erityisopettajien työnohjauksen hankinta lukuvuodelle 2020-2021, Jordan- Kilkki Oy, 2655 euroa (alv 0 %)

Rehtoreiden päätökset:

07.05.2020 § 8 Luokanopettajan valinta ajalle 1.8.2020-31.7.2021 Mikkolan koulu,xxxxx

07.05.2020 § 7 Erityisloukanopettajan valinta ajalle 1.8.2020-31.7.2021, Mikkolan koulu, H-luokkaxxxxx

07.05.2020 § 6 Erityisloukanopettajan valinta ajalle 1.8.2020-31.7.2021, Mikkolan koulu, G-luokkaxxxxx

xxxxx28.04.2020 § 5 Luokanopettajan valinta ajalle 1.8.2020-31.7.2021, Hyökkälän kouluxxxxx

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Sailas, kansliapäällikkö

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää olla ottamatta viranhaltijapäätöksissä mainittuja asioita käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 50

Ilmoitusasiat

Sivistysjohtajan päätökset:

27.04.2020 § 15 Tuusulan koulujen liikuntasalivuorot lukuvuodelle 2020-2021

21.04.2020 § 14 Poikkeustilan aikana noudatettavat Tuusulan perusopetuksen opetussuunnitelmien mukaiset lukuvuosisuunnitelmat 2019-2020

Opetuspäällikön päätökset:

21.04.2020 § 42 Luokanopettajan virkaan valinta 1.8.2020 alkaen, Tuomalan kouluxxxxx

21.04.2020 § 41 Koulunkäynninohjaajan tehtävään valinta 10.8.2020 alkaen, Tuomalan kouluxxxxx

20.04.2020 § 40 Tutkimuslupa, Moniammatillisen yhteistyön toteutuminen integroiduissa kotitalousopetuksen ryhmissä

20.04.2020 § 39 Irtisanoutuminen lehtorin virastaxxxx Riihikallion koulusta 1.8.2020 alkaen

Rehtoreiden päätökset:

23.04.2020 § 1 Luokanopettajan määräaikaiseen virkaan valinta 1.8.20-31.7.21, Kellokosken kouluxxxxx

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Sailas, kansliapäällikkö

Kasvatus- ja sivistyslautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 51

Muut asiat

- etäopetuksen arviointi, perusopetus ja lukio
- YO-juhlat virtuaalisesti
- 16.6. kokous toteutetaan hybridi-kokouksena

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§42, §43, §44, §45, §47, §48, §50, §51

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§46, §49

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kasvatus ja sivistyslautakunta

osoite: PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.